NOMA
NIPPON OMNI-MANAGEMENT ASSOCIATION

～上司との最強コミュニケーション術を学ぶ！～

MBA流ボスマネジメントの極意

～上司とあなたの関係が変われば、あなたもチームも輝く～

❑日　時：平成27年８月４日(火) 13:00～17:00（４H）

❑講　師：株式会社Y's オーダー　代表取締役
人材開発コンサルタント
藤　野　祐　美 氏

❑会　場：本会関西本部内 専用教室（下記案内図参照）
大阪市西区靭本町1-8-4 大阪科学技術センタービル内

主　催：一般社団法人 日本経営協会

❑セミナーのねらい

上司とのコミュニケーションができない、苦手な若い人が組織の中に増えています。そして、コミュニケーションがうまくいかないために、上司との良好な関係を築けずに、チームとしての機能が働かず、組織の生産性が低下するなどの弊害も起こっています。

本セミナーでは、上司との人間関係を円滑にし、仕事の効率を高めたい若い人を対象に、毎日の仕事の中で上司といかに向き合い、コミュニケーションを図っていくかについて指導いたします。また、仕事の目的や目標達成のため、お互いの強みを活かし、協働、貢献し合えるパートナーとしての関係を構築するための手法“ボスマネジメント”についてワークを交えながら修得していただきます。

この機会に関係各位多数のご派遣・ご参加をお待ち申しあげます。

講師紹介

株式会社Y's オーダー　代表取締役
人材開発コンサルタント
藤　野　祐　美 氏

オーストラリアBOND大学大学院経営学修士。ミノルタカメラ(現コニカミノルタ)、プロクター・アンド・ギャンブル・ファー・イースト・インク社人事部勤務を経て、世界最大の水産飼料会社ニュートレコ社の日本法人立ち上げに参画。更に関連会社２社を立ち上げ、取締役に就任。アジア太平洋地域人事統括として、組織・人材開発に従事したのち独立。現在は人材開発・組織開発に関し、企業・各種団体へのコンサルタントとして活動展開中。

【資格】メンタルヘルスマネジメントマスター、産業カウンセラー、心理相談員、キャリアコンサルティング二級技能士、元厚生労働省働く若者ネット相談カウンセラー。

【著書】「上司は仕事を教えるな」（PHP研究所)、「上司取扱説明書」（同友館）ほか

■ 申 込 要 領 ■

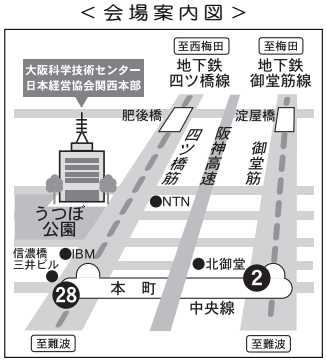
参 加 料：（１名につき）

	参加料	消費税等	合　計
本会会員	15,000円	1,200円	16,200円
一　　般	20,000円	1,600円	21,600円

申込方法：裏面の参加申込書に必要事項を記入のうえ、郵送又はFAXにて下記へお申込みください。
追って、参加券と振込口座名を記載した請求書をご派遣責任者までお送りします。
参加料は開催の３営業日前までに必ずお振込み下さい。
（経理処理の都合等にて遅れる場合にはご一報ください）
●領収書は「振込金受領書」をもってかえさせていただきますのでご了承ください。
●電話では、ご予約のみ承ります。（後日、必ず申込書をご送付ください）
●振込み手数料は貴社（団体）にてご負担ください。

キャンセルについて
開催日の３営業日前からは受講料(税込)の30%、開催当日は100%をキャンセル料として申し受けます。
なお、当日まで連絡なくご欠席の場合も、100%のキャンセル料となりますので、あらかじめご了承ください。

＜会場案内図＞



その他：●教材は原則として当日お渡しいたします。
●ご参加者が定員を超えた場合や(講師と)同業の方からのお申込みはお断りする場合があります。
●録音・録画・写真撮影は原則としてお断りいたします。
●参加者が少人数の場合、中止もしくは延期させていただく場合がございます。中止の場合は、ご入金いただいた参加料を全額返金いたします。

お申込・お問合せ先：　一般社団法人 日本経営協会　関西本部 企画研修グループ　担当：重藤
〒550-0004 大阪市西区靭本町1-8-4　大阪科学技術センタービル５階　URL http://www.noma.or.jp/kansai/
TEL 06(6443)6962(ダイヤルイン)　FAX 06(6441)4319　E-mail ksosaka@noma.or.jp

❑プログラム❑

１．あなたにとっての上司とは？

～パートナーシップは築けているのか？～

（１）上司と正しく向き合えていますか？

（２）上司との関係は変えられる！“ボスマネジメント＝ボスマネ”とは

（３）あなたのボスマネ度チェック【個人ワーク】

２．ボスマネが変える会社生活！

～ボスマネマスターへの５つのステップ【ペア・グループワーク】

（１）ＳＴＥＰ１：上司と部下は相性ではない；
マインドセットの転換

（２）ＳＴＥＰ２：どれだけ上司を理解していますか；
上司の戦略的理解

（３）ＳＴＥＰ３：上司と向き合うのは自分；
自己理解を深める

（４）ＳＴＥＰ４：関係は築きあげるもの；
上司との関係構築

（５）ＳＴＥＰ５：上司からＹＥＳ！を引き出す；
上司コミュニケーションのツボ

３．多様化する上司に向き合うボスマネ

※出張研修も承っております。裏面のお申込先までお問い合わせ下さい。

664-1508(7.5)

キ-----リ-----ト-----リ-----線

FAX (06)6441-4319　一般社団法人 日本経営協会・関西本部企画研修グループ（重藤）宛

NOMA　**「ＭＢＡ流ボスマネジメントの極意」参加申込書**　H27. 8／4 16,200/21,600

(フリガナ) 会社名： 団体名	ＴＥＬ(　　)　－ ＦＡＸ(　　)　－	ご派遣責任者：
(フリガナ) 所在地：（〒　　）		所属・役職：

参加者氏名	所属・役職名
(フリガナ)	
(フリガナ)	
(フリガナ)	

※Ｅメールで本会セミナー情報をご案内いたしますので、アドレスをご記入ください。〔　　〕

●お支払い方法

Ａ．銀行振込
Ｂ．郵便振替
Ｃ．そ の 他
（該当に○印をつけて下さい）

ご請求先（ご担当）

（ご所属）

参加申込書にご記入いただいた情報は、以下の目的に使用させていただきます。
①参加券や請求書の発送などの事務処理　②セミナー・イベントなど本会事業のご案内　なお、②がご不要の場合は□にチェックしてください。――― □ 不要